

# 关于开展三年（2026-2028）财政专项项目库调整和2026年财政专项项目评审工作的通知

各部门：

为进一步规范学校财政专项项目申报工作，增强立项的科学性、合理性，提高项目预算编报质量，根据市财政局、市教委预算编报要求，现组织开展三年（2026-2028）财政专项项目库滚动调整及2026年财政专项项目校内评审工作。现将具体工作安排通知如下：

## 一、三年（2026-2028）财政专项项目库滚动调整工作

学校对财政专项项目进行分类归口管理，归口管理部门分管专项类别及相关要求见《项目申报与评审管理办法（试行）》（附件1）。

归口管理部门在主管校领导带领下，根据学校事业发展规划及专科人才培养、校园安全、信息化建设和基础设施改造等实际需求，组织相关部门研讨，在学校2025年-2027年财政专项项目库（附件2）基础上，统筹安排三年项目库建设需求，优化调整2026年、2027年项目，提出2028年项目。

## 二、2026年财政专项项目校内评审工作

校长办公会审定2026年-2028年财政专项项目库，确定2026年计划申报项目后，主管校领导和归口管理部门按照学校《项目申报与评审管理办法（试行）》对计划申报项目进行项目论证、审核并组织开展校内评审工作。

## 三、时间安排

1. 6月20日前，各归口管理部门将主管校领导审核通过的《2026年-2028年财政专项项目库清单》（附件3）报人事与财务科。

。

2. 6月27日前，人事与财务科完成汇总项目库清单并提交校长办公会审定。

3. 7月11日前，各主管校领导、归口管理部门完成2026年计划申报项目校内评审，并将项目文本（附件4）报人事与财务科。

。

北京市自动化工程学校

2025年6月11日