

关于2022年元旦放假及工作安排通知

各科室、班级：

根据市政府办公厅的通知精神，结合学校实际，经校长办公会研究，现将学校2022年元旦放假及工作的安排通知如下：

1. 元旦放假时间为2022年1月1日~1月3日，共3天。1月4日（星期二）全体师生员工上班上课。

2. 2021年12月31日（星期五）中午，班主任对学生进行元旦放假安全教育，下发《致家长的一封信》并完成对教室的安全卫生检查后，学生放假回家。

3. 1月3日（星期一）下午18:00前，住宿学生返校。

4. 元旦假期期间请各科室、班级注意以下工作和事项：

（1）各科室要增强安全防范意识，做好安全教育和检查工作：要求保管好公私财物，关好各教室、实训室、办公室和宿舍的门、窗、灯，拔掉电器的电源插头。各科长在检查所管辖的范围无问题后方可离校。

（2）保卫科安排好假期期间的值班工作。值班人员务必按时接班并坚守岗位，接好电话、巡视校园、做好记录、处理发生的问题并及时向学校领导汇报。

（3）全体师生员工一律不得出境。

（4）严格执行北京市疫情防控政策措施，继续坚持非必要不出京，师生员工原则上一律不准出京，因特殊事项确需出京，务必履行出京审批手续。教职工须个人提交申请，经科室负责人、主管校领导审批同意后，方可出京；学生须个人提交申请，报班主任、学生科同意后，经主管校领导审批同意后，方可出京。师生员工返京时须持48小时内核酸检测阴性证明和“北京健康宝绿码”；且返京后第二天需要再次进行核酸检测。

（5）全体师生员工要按照疫情防控要求做好个人防护，科学佩戴口罩，如有身体不适等情况，请及时就医；坚持日报告、零报告制度，每天上报个人身体状况。

（6）关于元旦放假期间的疫情防控，如有最新要求，学校将及时做出调整并通知全体师生。

特此通知

校办公室

2021年12月27日